

Termos de Serviço de Consultoria em Gestão de Dados da Laiki

Versão 1.0, vigente a partir de 8 de julho de 2026

Estes Termos de Serviço ("Termos") regem a contratação e a execução do serviço de consultoria em gestão de dados de marketing e vendas ("Consultoria") prestado pela Laiki. Ao marcar a caixa de aceite, clicar em "Aceito", assinar a proposta comercial ou dar início às atividades da Consultoria, você concorda com eles. Se você não concorda, não contrate a Consultoria.

A Consultoria é operada por Laiki Tecnologia Ltda., CNPJ 55.653.095/0001-34, com sede em Florianópolis/SC ("Laiki", "nós"). "Você" é a pessoa jurídica que contrata a Consultoria.

Estes Termos regem exclusivamente o serviço de consultoria. Eles não incluem, não concedem e não implicam qualquer licença de uso da Plataforma Laiki, conforme detalhado na seção 3.

1. Definições

Consultoria: o serviço de consultoria em gestão de dados de marketing e vendas prestado pela Laiki, que inclui mapeamento do seu ecossistema de ferramentas, integrações, preparação e padronização de dados, definição de indicadores, criação de dashboards, treinamento e demais atividades descritas no Plano de Consultoria contratado.

Plano de Consultoria: cada uma das modalidades oferecidas pela Laiki para a Consultoria — Completa, Técnica ou Consultiva —, com duração e escopo próprios, conforme a seção 4.

Pedido: o registro da sua contratação (Plano, prazo, valores e forma de pagamento), feito no checkout ou na proposta comercial aceita. O Pedido integra estes Termos.

Entregáveis: os resultados concretos produzidos durante a Consultoria, como taxonomias, workflows configurados, dashboards, relatórios e materiais de treinamento, conforme o Plano contratado.

Ferramentas do Cliente: as plataformas, contas e sistemas de sua titularidade usados na operação de marketing e vendas, como contas de anúncio, CRM, ferramentas de analytics, planilhas e, se houver, a sua própria conta na Plataforma Laiki.

Acessos: as credenciais, permissões e autorizações que você concede à Laiki para que a Equipe possa executar a Consultoria nas Ferramentas do Cliente.

Plataforma Laiki: o software de análise de marketing digital da Laiki, oferecido como serviço por contrato próprio e separado destes Termos, conforme a seção 3.4.

Equipe: os profissionais alocados pela Laiki para a execução da Consultoria.

Suboperadores: terceiros que eventualmente tratem dados pessoais por conta da Laiki, apenas quando necessário para a execução de alguma etapa da Consultoria.

2. Aceite e validade

2.1. Você aceita estes Termos ao marcar a caixa de aceite, clicar em "Aceito", assinar a proposta comercial ou dar início às atividades da Consultoria, o que ocorrer primeiro.

2.2. O aceite eletrônico vincula você nos mesmos efeitos de um documento assinado, conforme o art. 10, §2º da MP 2.200-2/2001 e a Lei 12.965/2014.

2.3. Registramos a data, a hora, o endereço IP e a versão dos Termos aceita. Esse registro serve de prova do aceite.

2.4. Quem realiza o aceite declara ter poderes para representar você e obrigá-lo a estes Termos.

3. Descrição do serviço

3.1. A Consultoria é um serviço de acompanhamento assistido para a adoção de dados de marketing e vendas, que cobre o mapeamento do seu ecossistema de ferramentas, integrações via API e webhooks, preparação e padronização de dados, definição de indicadores e a criação dos primeiros dashboards, conforme o Plano contratado.

3.2. O escopo, os prazos e os Entregáveis específicos da Consultoria são os definidos no seu Pedido e no Plano de Consultoria da seção 4.

3.3. A Consultoria é executada de forma assistida: a Equipe trabalha lado a lado com você, mas a execução de determinadas etapas depende da sua participação ativa e do fornecimento tempestivo de informações e Acessos, conforme a seção 5.

3.4. **Esta Consultoria não inclui, não concede e não implica qualquer licença de uso da Plataforma Laiki.** O acesso à Plataforma Laiki, quando desejado, é objeto de contratação própria e separada, regida por termos de serviço específicos da Plataforma.

3.5. Se você já for cliente da Plataforma Laiki, a Consultoria pode incluir a configuração de workflows, dashboards e demais Entregáveis dentro da sua conta existente. Ainda assim, o direito de uso da Plataforma decorre exclusivamente do contrato de plataforma vigente, e não destes Termos.

4. Planos de consultoria

4.1. A Laiki oferece três Planos de Consultoria, com durações e escopos distintos:

Completa

Duração: 1 mês (30 dias).

Inclui:

- Preparação e padronização de dados
- Padronização de taxonomias de UTMs
- Criação de Workflows na Laiki
- Definição de métricas e indicadores
- Criação dos primeiros dashboards
- Treinamento para uso da plataforma
- 2 encontros online 1:1
- Suporte prioritário durante a consultoria

Técnica

Duração: 3 meses (90 dias).

Inclui:

- Preparação e padronização de dados
- Checklist de LGPD

- Suporte para anonimização de dados
- Padronização de taxonomias de UTMs
- Criação de Workflows na Laiki
- Definição de métricas e indicadores
- Criação dos primeiros dashboards
- Logs de auditoria
- Treinamento para uso da plataforma
- De 2 a 3 encontros online 1:1 ao mês
- Certificado para os participantes
- Suporte prioritário durante a consultoria

Consultiva

Duração: 6 meses (180 dias).

Inclui:

- Preparação e padronização de dados
- Assessoria técnica em compliance e governança
- Checklist de LGPD
- Suporte para anonimização de dados
- Padronização de taxonomias de UTMs
- Criação de Workflows na Laiki
- Definição de métricas e indicadores
- Criação dos primeiros dashboards
- Logs de auditoria
- Treinamento para uso da plataforma
- Até 4 encontros online 1:1 por mês
- Certificado para os participantes
- Suporte prioritário durante a consultoria

4.2. O Plano contratado, os valores e a forma de pagamento constam no seu Pedido.

4.3. Os Entregáveis listados em cada Plano têm caráter orientativo e podem ser ajustados conforme a complexidade real da sua operação, mediante alinhamento prévio com a Equipe.

5. Acessos e obrigações do cliente

5.1. Para executar a Consultoria, a Laiki eventualmente precisa receber Acessos às suas Ferramentas do Cliente, como contas de anúncio (Meta Ads, Google Ads, LinkedIn Ads), ferramentas de analytics (Google Analytics), CRM, planilhas, webhooks e, se houver, sua conta na Plataforma Laiki.

5.2. Você é responsável por conceder esses Acessos de forma tempestiva e por ter poderes e autorização legal para fazê-lo, inclusive perante os terceiros provedores dessas Ferramentas.

5.3. Os Acessos concedidos são usados exclusivamente para a execução das atividades previstas no Plano contratado, e a Equipe não os utiliza para finalidade diversa.

5.4. Atrasos no fornecimento de informações ou de Acessos necessários podem postergar proporcionalmente os prazos e as etapas da Consultoria, sem que isso gere responsabilidade da Laiki.

5.5. Ao final da Consultoria, ou a qualquer momento mediante solicitação sua, a Laiki interrompe o uso dos Acessos concedidos. Cabe a você revogar as credenciais e permissões que não deseja manter ativas.

5.6. Você mantém suas próprias credenciais em sigilo e nos avisa assim que identificar uso não autorizado dos Acessos concedidos à Equipe.

6. Uso aceitável

6.1. Durante a Consultoria, você não pode:

- Solicitar à Equipe a execução de atividades ilícitas, fraudulentas ou que violem direitos de terceiros;
- Compartilhar o atendimento da Consultoria com terceiros não autorizados pelo seu Pedido;
- Fornecer Acessos ou dados que você não tenha autorização legal para compartilhar;
- Utilizar as interações com a Equipe para fins diversos do escopo do Plano contratado.

6.2. Você cumpre os termos de uso das Ferramentas do Cliente e das integrações envolvidas na Consultoria.

6.3. O descumprimento desta seção autoriza a suspensão imediata da Consultoria, sem prejuízo das demais medidas cabíveis.

7. Valores, pagamento e alteração de plano

7.1. Os valores da Consultoria são os definidos no seu Pedido, conforme o Plano contratado, e podem ser pagos à vista ou parcelados em até 6 vezes, independentemente da duração do Plano.

7.2. A nota fiscal é emitida conforme o pagamento à vista ou de cada parcela.

7.3. No atraso, incidem multa de 2% sobre o valor devido, juros de 1% ao mês e correção monetária.

7.4. Se o pagamento ficar em aberto por mais de 15 dias, podemos suspender a execução da Consultoria até a regularização, sem que isso configure rescisão.

7.5. Você pode migrar para um Plano de Consultoria superior durante a execução, sem perder o progresso já realizado. Nesse caso, o valor é ajustado pela diferença entre os Planos, conforme alinhado com a Equipe comercial.

7.6. A migração para um Plano superior não altera os prazos e Entregáveis já concluídos; os Entregáveis adicionais passam a seguir o escopo e o cronograma do novo Plano a partir da data da migração.

8. Propriedade intelectual

8.1. A metodologia, os materiais de treinamento, os templates e as ferramentas proprietárias usados pela Equipe na execução da Consultoria pertencem à Laiki. Estes Termos não concedem a você qualquer licença sobre esse material além do necessário para acompanhar a Consultoria.

8.2. Os Entregáveis configurados dentro das suas próprias Ferramentas do Cliente — como taxonomias, workflows e dashboards — pertencem a você, observado que, quando construídos dentro da Plataforma Laiki, o uso continuado desses Entregáveis depende do contrato de plataforma vigente, conforme a seção 3.4.

8.3. Os dados que você compartilha conosco para a execução da Consultoria pertencem a você, e a Laiki os utiliza apenas na medida necessária para prestar o serviço, conforme a seção 10.

8.4. Podemos usar aprendizados agregados e anonimizados da Consultoria, que não identifiquem você nem terceiros, para melhorar nossa metodologia e nossos materiais.

9. Confidencialidade

9.1. Cada parte mantém em sigilo as informações não públicas que receber da outra em razão da Consultoria, e as usa apenas para cumprir estes Termos.

9.2. Isso inclui as informações comerciais, operacionais e técnicas às quais a Equipe tenha acesso durante a execução da Consultoria, ainda que armazenadas em Ferramentas do Cliente.

9.3. A obrigação de sigilo não se aplica a informações de domínio público, obtidas de forma independente ou cuja divulgação seja exigida por lei ou autoridade.

9.4. O dever de confidencialidade permanece por 2 anos após o fim da Consultoria.

10. Proteção de dados pessoais (LGPD)

10.1. **Papéis.** Durante a execução da Consultoria, você é o Controlador dos dados pessoais presentes nas suas Ferramentas do Cliente. A Laiki atua como Operadora apenas quando, no âmbito das atividades do Plano contratado, tratar esses dados por sua conta e conforme suas instruções.

10.2. **Suas garantias.** Você declara ter base legal para o tratamento desses dados e para conceder à Laiki os Acessos necessários à execução da Consultoria.

10.3. **Nossas obrigações.** Tratamos os dados apenas conforme as suas instruções e o escopo do Plano contratado, aplicamos as medidas de segurança da seção 11 e não retemos os Acessos além do necessário.

10.4. **Suboperadores.** Quando a execução de alguma etapa da Consultoria depender de infraestrutura própria da Laiki, como ambientes de teste ou ferramentas internas da Equipe, podemos contratar Suboperadores para essa finalidade, impondo a eles obrigações de proteção de dados compatíveis com estes Termos.

10.5. **Retenção.** Ao final da Consultoria, eliminamos as cópias de dados e credenciais que tenham sido necessárias apenas para a execução do Plano contratado, ressalvado o que for exigido por lei ou pela seção 9.

10.6. **Incidentes.** Comunicamos a você qualquer incidente de segurança envolvendo dados pessoais acessados durante a Consultoria em até 48 horas após tomarmos conhecimento.

10.7. **Encarregado.** A Laiki mantém Encarregado pelo tratamento de dados pessoais, acessível em privacidade@laiki.com.

10.8. Esta seção trata apenas do tratamento de dados no âmbito da Consultoria. Se você também contratar a Plataforma Laiki, o tratamento de dados hospedados na Plataforma é regido pelos Termos e pelo DPA próprios dessa contratação.

11. Segurança

11.1. A Equipe usa canais seguros para o recebimento e a troca de Acessos e credenciais, limita o uso a pessoas efetivamente envolvidas na Consultoria e evita o armazenamento de credenciais além do necessário para a execução do Plano.

11.2. Nós, nossos colaboradores e Suboperadores mantemos sigilo sobre as informações acessadas durante a Consultoria e não as usamos para finalidade não autorizada.

11.3. Nenhum sistema ou processo é imune a falhas. Esta seção descreve as medidas que adotamos, não uma garantia de inviolabilidade.

12. Resultados, garantias e isenções

12.1. A Consultoria entrega o acompanhamento técnico e metodológico descrito no Plano contratado. Não garantimos resultados de negócio específicos, como aumento de receita, redução de custo de aquisição ou determinado retorno sobre investimento, pois esses dependem de fatores fora do nosso controle, como execução de mídia, mercado e produto.

12.2. A Consultoria é fornecida conforme a disponibilidade da Equipe e as informações e Acessos fornecidos por você.

12.3. Não respondemos por atrasos ou indisponibilidades decorrentes de falha das Ferramentas do Cliente, de terceiros, de conectividade, de caso fortuito ou de força maior.

12.4. As isenções desta seção aplicam-se na máxima extensão permitida pela lei.

13. Vigência, prazo e encerramento

13.1. A Consultoria tem prazo determinado, conforme o Plano contratado (30, 90 ou 180 dias), contado a partir da data de início definida no Pedido ou, na ausência de data específica, a partir do aceite destes Termos.

13.2. Ao final do prazo contratado, a Consultoria se encerra automaticamente, salvo migração para um Plano superior (seção 7.5) ou contratação de uma nova Consultoria.

13.3. Podemos suspender ou encerrar a Consultoria em caso de descumprimento destes Termos não sanado em 15 dias após aviso, de inadimplência conforme a seção 7.4, ou de ausência prolongada de Acessos ou informações necessárias à execução do Plano.

13.4. Você pode cancelar a Consultoria antes do fim do prazo contratado, por escrito. O cancelamento não gera reembolso dos valores referentes às etapas já iniciadas ou concluídas até a data do cancelamento. Valores relativos a etapas ainda não iniciadas podem ser reembolsados, descontados eventuais custos já incorridos pela Laiki.

13.5. Encerrada a Consultoria por qualquer motivo, os Entregáveis já produzidos permanecem com você, nos termos da seção 8.

14. Indenização

14.1. Você nos indeniza por perdas, despesas e custos, inclusive honorários, decorrentes de reclamação de terceiro relacionada ao uso indevido da Consultoria por você, aos Acessos concedidos, ou à violação da seção 6 ou da seção 10.2.

14.2. A Laiki indeniza você por perdas, despesas e custos, inclusive honorários, decorrentes de reclamação de terceiro que alegue que os Entregáveis, em seu uso conforme estes Termos, violam direito de propriedade intelectual desse terceiro, ou que decorra de incidente de segurança causado por descumprimento das obrigações da Laiki na seção 10 ou na seção 11.

14.3. A parte avisada de uma reclamação comunica a outra a tempo de permitir a defesa, e ambas cooperam na medida do razoável. As indenizações desta seção observam os limites da seção 15.

15. Limitação de responsabilidade

15.1. A responsabilidade total da Laiki por qualquer perda relacionada a estes Termos está limitada ao valor total pago pela Consultoria contratada.

15.2. Não respondemos por danos indiretos, lucros cessantes, perda de oportunidade ou perda de dados decorrente de falha de terceiros ou das Ferramentas do Cliente.

15.3. Os limites desta seção não se aplicam a casos de dolo ou culpa grave, nem ao que a lei proíba limitar.

16. Alterações destes Termos

16.1. Podemos atualizar estes Termos. Mudanças relevantes são comunicadas com 30 dias de antecedência, por e-mail ou aviso direto.

16.2. Mudanças aplicam-se apenas a Consultorias contratadas após a entrada em vigor da nova versão, salvo se você concordar expressamente em migrar uma Consultoria em andamento para a nova versão.

16.3. Cada versão recebe número e data. As versões anteriores ficam arquivadas e disponíveis mediante solicitação.

17. Força maior

17.1. Nenhuma parte responde por falha no cumprimento de obrigação causada por evento fora do seu controle razoável, como falha generalizada de internet ou de energia, ato de autoridade, desastre ou indisponibilidade de provedores essenciais.

18. Comunicações

18.1. Falamos com você pelo e-mail cadastrado e por avisos diretos da Equipe. Você fala conosco pelo canal de contato indicado na seção 21.

18.2. As comunicações por esses meios são consideradas válidas e recebidas.

19. Cessão

19.1. Você não pode ceder estes Termos sem o nosso consentimento. Podemos cedê-los a sucessora ou em caso de reorganização societária, mantidas as suas condições.

20. Disposições gerais

20.1. Estes Termos e o seu Pedido são o acordo integral entre as partes sobre a Consultoria.

20.2. Se uma cláusula for considerada inválida, as demais continuam em vigor.

20.3. A tolerância quanto a um descumprimento não significa renúncia a direitos.

20.4. As obrigações que, por natureza, devam permanecer após o fim da Consultoria subsistem, inclusive as das seções 8, 9, 10, 14 e 15.

20.5. Fica eleito o foro de Florianópolis/SC para dirimir controvérsias, com renúncia a qualquer outro.

21. Contato

Dúvidas sobre estes Termos: contato@laiki.com. Assuntos de privacidade e proteção de dados: privacidade@laiki.com.

